



## Regione Lombardia

---

DECRETO N. 16646

Del 19/11/2019

---

Identificativo Atto n. 839

DIREZIONE GENERALE AMBIENTE E CLIMA

Oggetto

PATTO PER LA REGIONE LOMBARDIA – APPROVAZIONE DELLE LINEE GUIDA PER LA RENDICONTAZIONE DEI COSTI AMMISSIBILI A VALERE SUL FSC 2014 – 2020 PER GLI INTERVENTI SULL'EX SIN DI CERRO AL LAMBRO, DI CUI ALLA DGR XI/2061 DEL 31/07/2019.

---

L'atto si compone di \_\_\_\_\_ pagine

di cui \_\_\_\_\_ pagine di allegati

parte integrante



## Regione Lombardia

---

### IL DIRIGENTE DELLA U. O. ECONOMIA CIRCOLARE, USI DELLA MATERIA E BONIFICHE

**VISTA** la legge n. 147/2013 (legge di stabilità 2014) che, all'art. 1, comma 6, determina la dotazione del Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) per il periodo di programmazione 2014-2020 (FSC 2014-2020);

**VISTA** la legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015), che all'art. 1, comma 703, detta disposizioni per l'utilizzo delle risorse FSC 2014-2020;

**VISTA** la delibera CIPE n. 25 del 10 agosto 2016, in attuazione dell'art. 1, comma 703, lettere a) e b), della legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015), ha individuato le Aree Tematiche per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2014-2020 e la relativa dotazione finanziaria e ha stabilito le regole del funzionamento del Fondo stesso;

#### **CONSIDERATO** che:

- il 25 novembre 2016 la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Lombardia hanno stipulato il Patto per la Regione Lombardia, il quale, tra i finanziamenti indicati nell'Allegato A, Area Tematica Ambiente, prevede euro 5.000.000 per l'ex SIN Cerro al Lambro a valere sulle risorse della programmazione FSC 2014-2020;

- la delibera CIPE n. 56 del 1° dicembre 2016 ha determinato la dotazione finanziaria del Patto a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020 per la Regione Lombardia (punto 1, comma 1.2, lettera b) del deliberato) in 718,70 milioni di euro;

- con circolare CIPE n. 1 del 6 maggio 2017 sono state previste alcune precisazioni in tema di governance, riprogrammazione/rimodulazione revoca e disposizioni finanziarie relative al Fondo Sviluppo e Coesione (in seguito FSC);

- la delibera CIPE n. 26 del 28 Febbraio 2018 ha, tra l'altro, aggiornato le regole di funzionamento del FSC 2014- 2020, fissando al 31 dicembre 2021 il termine ultimo per l'assunzione delle obbligazioni giuridicamente vincolanti;

- la D.G.R. n. XI/2061 del 31 luglio 2019 ha assegnato al Comune di Cerro al Lambro 5 milioni di euro, a valere sui fondi FSC, previsti nel Patto per la Regione Lombardia per gli interventi di bonifica dell'area ex SIN di Cerro al Lambro previsti nel Patto Lombardia;

**VISTO** il Decreto del Dirigente della Struttura Coordinamento programmazione comunitaria e gestione Fondo sviluppo e coesione n. 9697 del 29 giugno 2018 avente ad oggetto "Patto per la Regione Lombardia. Aggiornamento del sistema di gestione e controllo (SI.GE.CO.) per gli interventi finanziati con il Fondo di sviluppo e coesione 2014-2020, adottato con decreto n. 2463 del 23 febbraio 2018", che stabilisce l'approvazione



## Regione Lombardia

---

delle Linee Guida da parte del Responsabile della Gestione, individuato nel Dirigente della U.O. Economia Circolare, Usi della Materia e Bonifiche;

**VISTO** il documento "Linee guida per la rendicontazione dei costi ammissibili a valere sul FSC 2014–2020 per l'intervento Ex SIN Cerro al Lambro di cui alla DGR n. XI/2061 del 31 luglio 2019", che sviluppa gli aspetti operativi e procedurali ai fini del finanziamento a valere sul fondo FSC 2014-2020, relativamente al monitoraggio procedurale, finanziario e alla rendicontazione delle spese, nonché agli impegni e agli obblighi vincolanti cui deve attenersi il soggetto beneficiario;

**RITENUTO** di procedere all'approvazione del sopracitato documento "Linee guida per la rendicontazione dei costi ammissibili a valere sul FSC 2014–2020 per l'intervento Ex SIN Cerro al Lambro di cui alla DGR n. XI/2061 del 31 luglio 2019", allegato parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

**VISTA** L.R. n. 20/2008 e i provvedimenti organizzativi della XI legislatura;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento concorre al raggiungimento dei risultati attesi RA 21 Ist. 01.12 "Governance del Patto per la Lombardia" e alla Missione 9 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente" il raggiungimento del Risultato atteso "Ter 9.1 Promozione e gestione degli interventi in materia di bonifica dei siti inquinati e istituzione di un fondo permanente (RA187) del vigente Programma Regionale di Sviluppo della XI Legislatura di cui alla D.C.R. n. 64 del 10 luglio 2018;

### DECRETA

1. di approvare, per le motivazioni richiamate in premessa, il documento "Linee guida per la rendicontazione dei costi ammissibili a valere sul FSC 2014–2020 per l'intervento Ex SIN Cerro al Lambro di cui alla DGR n. XI/2061 del 31 luglio 2019", allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di disporre la pubblicazione del presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e sul sito dedicato ai fondi FSC <http://www.fsc.regione.lombardia.it/>;
3. di trasmettere il presente Decreto al Comune di Cerro al Lambro, soggetto beneficiario del FSC 2014-2020;
4. di attestare che il presente Decreto non è soggetto agli obblighi di cui all'art. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013.



**Regione Lombardia**

---

IL DIRIGENTE

(DOTT.SSA ELISABETTA CONFALONIERI)

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge



**PATTO PER LA REGIONE LOMBARDIA**

**Interventi per lo sviluppo economico, la coesione sociale e territoriale della Regione Lombardia**

**Linee Guida per la rendicontazione dei costi ammissibili a valere sul FSC 2014-2020 per l'intervento "Ex SIN Cerro al Lambro" di cui alla DGR n. XI/2061 del 31/07/2019**

---

**Area tematica del Patto: Ambiente**

INDICE

<b>1. Premessa .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Requisiti di ammissibilità delle spese .....</b>	<b>3</b>
<b>3. Spese ammissibili .....</b>	<b>3</b>
<b>4. Modalità di rendicontazione e di presentazione delle richieste del contributo .....</b>	<b>4</b>
<b>5. Modalità di erogazione del contributo .....</b>	<b>4</b>
<b>6. Monitoraggio .....</b>	<b>7</b>
<b>7. Varianti in corso d'opera.....</b>	<b>7</b>
<b>8. Rideterminazione del contributo.....</b>	<b>7</b>
<b>9. Obblighi del beneficiario.....</b>	<b>7</b>
<b>10. Pubblicazione .....</b>	<b>8</b>
<b>11. Trattamento dei dati .....</b>	<b>8</b>
<b>12. Modulistica .....</b>	<b>8</b>

## 1. Premessa

Le presenti Linee Guida descrivono le modalità cui deve attenersi il Comune di Cerro al Lambro (il beneficiario) per la rendicontazione delle spese e per le richieste di rimborso del contributo a valere sulle risorse del Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020 a fronte delle spese sostenute per la realizzazione dell'intervento "Ex SIN Cerro al Lambro" previsto nel Patto per la Lombardia.

## 2. Requisiti di ammissibilità delle spese

Sono considerate ammissibili le spese:

- assunte con procedure coerenti con le norme comunitarie, nazionali, regionali applicabili anche in materia fiscale (in particolare con riferimento alle norme in materia di appalti pubblici, regimi di aiuti, concorrenza, ambiente);
- pertinenti ed imputabili con certezza all'intervento oggetto di contributo;
- effettive, ossia sostenute dal soggetto beneficiario: i giustificativi di spesa devono essere intestati al beneficiario del contributo;
- comprovabili attraverso giustificativi di spesa (fatture o documenti contabili di valore probatorio equivalente):
  - ✓ corredati da bonifico bancario o postale (accompagnato da documento della banca/posta attestante l'esecuzione con esito positivo dell'operazione, nel rispetto della normativa nazionale vigente) o mandato di pagamento quietanzato;
  - ✓ emessi a partire dal 1° gennaio 2014;
  - ✓ che riportino il riferimento inequivocabile all'intervento oggetto di contributo;
  - ✓ che riportino nell'oggetto il riferimento "Spesa rendicontata di euro \_\_\_\_ di cui euro \_\_\_\_ a valere sul FSC 2014-2020 di Regione Lombardia".
  - ✓ registrate nella contabilità del beneficiario e chiaramente identificabili tramite la tenuta di contabilità separata o di una codificazione adeguata per tutte le transazioni relative al progetto finanziato, nel rispetto della normativa nazionale vigente;
  - ✓ rendicontate secondo le modalità previste dal presente documento.

Non sono ammissibili spese che risultino finanziate attraverso altre fonti finanziarie, salvo che lo specifico progetto non preveda espressamente che l'intervento sia assicurato con una pluralità di fonti di finanziamento.

Non sono considerati ammissibili i pagamenti in contanti.

## 3. Spese ammissibili

Nell'ambito del Quadro economico complessivo per la realizzazione dell'intervento, sono ammissibili le voci di spesa sostenute a partire dal 1° gennaio 2014 e comunque entro il 31 dicembre 2025, limite temporale dell'articolazione finanziaria delle programmazioni del FSC 2014-2020 e comunque nel rispetto dei tempi di attuazione stabiliti nella Convenzione sottoscritta e dei requisiti generali di ammissibilità, coerentemente con quanto previsto dalle delibere CIPE n. 25/2016 e n. 26/2018.

Le spese ammissibili devono essere riconducibili alle seguenti voci di costo anche in conformità con il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii<sup>1</sup>:

- a.1. Lavori/servizi;

---

<sup>1</sup> In coerenza con gli articoli 23 e 216 del D. Lgs n. 50/2016 e nelle more dell'approvazione del decreto ministeriale relativo alla definizione dei contenuti della progettazione nei tre livelli progettuali, si riportano le voci di costo previste nell'ambito del DPR 207/2010.

- a.2. oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta;
- b. somme a disposizione della stazione appaltante per:
1. acquisizioni di servizi sotto soglia ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2011;
  2. rilievi, accertamenti e indagini;
  3. allacciamenti ai pubblici servizi;
  4. imprevisti;
  5. spese tecniche e di progettazione ai sensi del codice degli appalti D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
  6. spese per attività tecnico amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento, e di verifica e validazione;
  7. eventuali spese per commissioni giudicatrici;
  8. spese per pubblicità e, ove previsto, per opere artistiche;
  9. spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal capitolato speciale d'appalto, collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici;
  10. I.V.A., eventuali altre imposte e contributi dovuti per legge;
  11. SPESE LEGALI, con le limitazioni di cui al regolamento regionale del 15/06/2012 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche", relativamente alle procedure di bonifica e ripristino ambientale dei siti inquinati.

L'IVA è considerata spesa ammissibile solo se realmente e definitivamente sostenuta dal beneficiario, senza possibilità di recupero.

#### **4. Modalità di rendicontazione e di presentazione delle richieste del contributo**

La rendicontazione di tutte le spese relative alla realizzazione dell'intervento deve essere inserita dal beneficiario sul Sistema Informativo SIAGE secondo quanto riportato all'art. 5.

Le richieste di erogazione del contributo, firmate digitalmente dal Legale Rappresentante o da suo delegato, devono essere presentate, tramite il Sistema Informativo SIAGE, a Regione Lombardia, DG Ambiente e Clima, utilizzando la modulistica scaricabile dal Sistema Informativo e allegata alle presenti Linee Guida.

#### **5. Modalità di erogazione del contributo**

L'intervento complessivo è stato suddiviso su 4 distinte aree ed è articolato in diverse attività correlate tra di loro, realizzate con procedure di gara indipendenti e con differenti tempistiche. Di seguito sono elencate tali attività:

- Attività A: Interventi di rimozione dei rifiuti sull'area 3: € 2.947.666,57;
- Attività B: Interventi di rimozione dei rifiuti sull'area 4: € 1.059.240,20;

TOTALE ATTIVITA' A e B: € 4.006.906,77.

- Attività C: Redazione di Perizia di variante per l'area 3: € 1.285.391,46;
- Attività D: Progettazione per la rimozione di rifiuti per le aree 1 e 2: € 117.006,20;
- Attività E: Interventi di rimozione dei rifiuti sulle aree 1 e 2: € 1.623.608,53;
- Attività F: Integrazione della caratterizzazione per le aree 1, 2, 3, e 4: € 100.000,00;
- Attività G: Elaborazione dell'analisi di rischio per le aree 1, 2, 3, e 4: € 300.000,00;
- Attività H: Progettazione di bonifica per le aree 1, 2, 3, e 4: € 280.747,72;
- Attività I: Interventi di bonifica sulle aree 1, 2, 3 e 4: € 1.293.246,09;

TOTALE ATTIVITA' C - I: € 5.000.000,00



Le risorse a valere sul FSC pari a € 5.000.000,00 sono a copertura delle spese per la realizzazione delle Attività da C a I e saranno erogate al Comune con diverse modalità, in relazione all'avanzamento delle singole attività.

Per **l'Attività C** l'erogazione del contributo FSC avverrà con le seguenti modalità:

- la prima quota pari al 90% del contributo FSC, alla firma del contratto d'appalto. Il beneficiario dovrà compilare e trasmettere tramite il Sistema Informativo SIAGE il Modulo 1 "Attività C. Redazione di perizia di variante. Richiesta di erogazione prima quota pari al 90% del contributo" allegando la seguente documentazione:
  - l'atto di nomina del Responsabile Unico del Procedimento;
  - la scheda inerente il CUP;
  - gli atti e i verbali riguardanti la proposta di aggiudicazione e l'aggiudicazione definitiva, il contratto di affidamento, il verbale di consegna all'impresa appaltatrice, il verbale di inizio della prestazione qualora non coincidente con il verbale di consegna;
  - gli elaborati relativi alla perizia di variante per l'area 3 e il provvedimento di approvazione delle stesse, comprensivo di autorizzazioni e nulla osta di legge;
  - il Quadro Economico aggiornato a seguito dell'aggiudicazione del contratto (Modulo 6);
  - il codice identificativo di gara (CIG);
  - il Cronoprogramma delle Attività aggiornato e validato dal RUP;
  - la check list sugli appalti pubblici relativa alla procedura adottata;
- il saldo a seguito della presentazione del collaudo/certificato di regolare esecuzione dell'intervento, nonché della rendicontazione di tutte le spese sostenute. Il beneficiario dovrà compilare e trasmettere tramite il Sistema Informativo SIAGE il Modulo 1 bis "Attività C. Richiesta di erogazione del saldo", allegando la seguente documentazione:
  - il certificato di collaudo ovvero il certificato di regolare esecuzione;
  - il provvedimento di approvazione del collaudo/Certificato di regolare esecuzione;
  - il Quadro economico finale (Modulo 6);
  - la relazione tecnica finale che riporti una descrizione della prestazione realizzata e gli obiettivi raggiunti;
  - la documentazione di rendicontazione della spesa sostenuta;
  - una foto digitale che comprovi l'applicazione delle "Indicazioni per cartellonistica e pubblicità", pubblicate nel sito della Regione Lombardia <http://www.fsc.regione.lombardia.it/>

Per **l'Attività D** il contributo FSC sarà erogato in una unica soluzione previo caricamento, nell'apposita sezione per la rendicontazione del Sistema Informativo SIAGE, dei giustificativi di spesa e di pagamento relativi alle spese sostenute per la realizzazione del 100% dell'Attività di progettazione per la rimozione di rifiuti per le aree 1 e 2. Il beneficiario dovrà, inoltre, compilare e trasmettere tramite il Sistema Informativo SIAGE il Modulo 2 "Attività D. Richiesta di erogazione del contributo" allegando la seguente documentazione:

- l'atto di nomina del Responsabile Unico del Procedimento;
- la scheda inerente il CUP;
- gli atti e i verbali riguardanti l'aggiudicazione definitiva del servizio e il relativo contratto di affidamento;
- il certificato di regolare esecuzione del servizio di progettazione effettuato;
- il Quadro Economico finale (Modulo 6);
- il codice identificativo di gara (CIG);
- la check list sugli appalti pubblici relativa alla procedura adottata;
- la relazione/validazione tecnica finale che riporti una descrizione della prestazione realizzata e gli obiettivi raggiunti.

Per **le Attività da E a I** il contributo FSC, con riferimento a ciascuna attività, sarà erogato con le seguenti modalità:

- la prima quota a titolo di anticipo, pari al 50% del contributo FSC assegnato, all'affidamento dei servizi/lavori. A tal fine, il beneficiario dovrà compilare e trasmettere tramite il Sistema

Informativo SIAGE il Modulo 3 “Attività E-I - Richiesta di erogazione della prima quota”, allegando la seguente documentazione:

- l’atto di nomina del Responsabile Unico del Procedimento;
  - la scheda inerente il CUP;
  - gli atti e i verbali riguardanti la proposta di aggiudicazione e l’aggiudicazione definitiva dei lavori e dei servizi, i relativi contratti di affidamento, il verbale di consegna dei lavori all’impresa appaltatrice, il verbale di inizio lavori qualora non coincidente con il verbale di consegna lavori;
  - il Quadro Economico aggiornato a seguito dell’aggiudicazione del contratto (Modulo 6);
  - il codice identificativo di gara (CIG);
  - il Cronoprogramma delle attività aggiornato e validato dal RUP;
  - la check list sugli appalti pubblici relativa alla procedura adottata;
- la seconda quota, sino al 90% del contributo FSC, rideterminato rispetto al Quadro Economico risultante a seguito dell’affidamento del servizio/lavori, dedotta la somma già corrisposta, sarà erogata a fronte della rendicontazione delle spese sostenute per un importo pari ad almeno l’ammontare della quota già erogata da Regione. A tal fine, il beneficiario dovrà compilare e trasmettere tramite il Sistema Informativo SIAGE il Modulo 4 “Attività E-I - Richiesta di erogazione della seconda quota”, allegando la seguente documentazione:
    - la dichiarazione del Direttore dei Lavori/Direttore dell’Esecuzione del Contratto che attesti il livello di avanzamento del servizio/lavori;
    - il cronoprogramma delle attività/lavori aggiornato e sottoscritto dal Responsabile Unico del Procedimento;
    - il cronoprogramma della spesa articolato per ciascun anno di realizzazione dell’intervento/servizio e sottoscritto dal Responsabile Unico del Procedimento;
    - in caso di lavori, una foto digitale che comprovi l’applicazione delle “Indicazioni per cartellonistica e pubblicità”, pubblicate nel sito della Regione Lombardia <http://www.fsc.regione.lombardia.it/>, limitato alle attività E ed I;
  - il saldo sarà erogato a seguito della presentazione del certificato di conformità del servizio di progettazione o del collaudo/CRE dell’intervento, nonché della rendicontazione finale delle spese sostenute. A tal fine, il beneficiario dovrà compilare e trasmettere tramite il Sistema Informativo SIAGE il Modulo 5 “Attività E-I - Richiesta del saldo”, allegando la seguente documentazione:
    - il certificato di collaudo e relativo provvedimento di approvazione o il certificato di conformità per l’acquisizione dei servizi;
    - il Quadro economico finale (Modulo 6);
    - la relazione tecnica/validazione finale riportante la descrizione dell’intervento realizzato e gli obiettivi raggiunti.

La rendicontazione finale delle spese di cui sopra deve essere trasmessa entro 90 giorni dall’emissione del certificato di collaudo/certificato di regolare esecuzione o del certificato di conformità del servizio, con riferimento a ciascuna Attività.

Ciascuna erogazione avverrà da parte di Regione Lombardia entro 60 giorni dalla singola richiesta completa della relativa documentazione caricata su SIAGE.

## **6. Monitoraggio**

Ai fini del primo invio dei dati alla Banca Dati Unitaria del MEF-IGRUE, il beneficiario provvederà ad alimentare il Sistema Informativo SIAGE con tutti i dati di progetto richiesti.

Nel corso dell'avanzamento di ciascuna Attività, il beneficiario è tenuto ad alimentare SIAGE con le seguenti modalità:

- nella Sezione "Monitoraggio procedurale" con cadenza bimestrale, l'avanzamento delle fasi procedurali, aggiornando le date previste ed effettive di inizio e fine delle fasi di "stipula contratto" ed "esecuzione fornitura";
- nella Sezione "Monitoraggio finanziario", l'avanzamento dei costi realizzati, inserendo i giustificativi di spesa fino a quel momento disponibili, allegando l'attestazione della regolare esecuzione/certificato di pagamento e indicando la percentuale di avanzamento dell'intera Attività.

Inoltre, si impegna a confermare e/o adeguare il cronoprogramma di spesa entro il 30 giugno di ciascun anno di realizzazione dell'intervento.

## **7. Varianti in corso d'opera**

Per le eventuali varianti in corso d'opera, ammissibili ai sensi dell'art. 106 (Modifica di contratti durante il periodo di efficacia) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii e della delibera CIPE 25/2016 che comportano modifiche rilevanti delle opere e/o che attengono alla loro funzionalità o localizzazione, il beneficiario deve richiedere il preventivo assenso a Regione Lombardia inviando il Modulo 7 "Comunicazione relativa a variante in corso d'opera", in cui andrà specificato l'oggetto della variante, citando con precisione il riferimento di Legge e allegando la relazione e la documentazione progettuale, nonché il Quadro economico aggiornato con il relativo cronoprogramma di spesa.

Le spese per i lavori realizzati in difformità dal progetto presentato e non autorizzate, non saranno considerate spese ammissibili in sede di liquidazione finale.

## **8. Rideterminazione del contributo**

In sede di erogazione del saldo, verificata la documentazione fornita, Regione Lombardia potrà procedere alla rideterminazione del contributo FSC in relazione a variazioni in negativo dell'ammontare delle spese di pertinenza effettivamente sostenute.

## **9. Obblighi del beneficiario**

Il beneficiario è tenuto ad informare Regione Lombardia rispetto allo stato di attuazione degli interventi e a trasmettere mediante il Sistema Informativo SIAGE tutta la documentazione inerente alle diverse fasi progettuali ed esecutive delle prestazioni contrattuali.

Il beneficiario è tenuto a:

- realizzare le attività secondo le modalità previste nella Convenzione sottoscritta e nei tempi di attuazione stabiliti;
- garantire l'assunzione delle obbligazioni giuridicamente vincolanti (proposta di aggiudicazione di appalti di servizi/lavori ai sensi del d.lgs. n. 50/2016) per ciascuna delle Attività da C ad I entro il 31 dicembre 2021, pena la revoca delle risorse come prescritto nelle delibere CIPE n. 25/2016 e n. 26/2018;
- garantire il monitoraggio secondo le disposizioni di cui all'art 6;
- conformarsi alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di quanto

previsto dalla legislazione di settore;

- assicurare una contabilità separata o una apposita codifica che consenta di individuare chiaramente le spese relative all'intervento finanziato;
- acconsentire e favorire lo svolgimento di tutti i controlli disposti da Regione Lombardia e/o da eventuali organismi statali competenti, anche mediante ispezioni e sopralluoghi, per le verifiche di competenza;
- conservare presso la sede operativa e mettere tempestivamente a disposizione, laddove richiesto dalle competenti strutture regionali e nazionali, tutta la documentazione relativa al progetto, ivi compresa la documentazione cartacea già inserita nel Sistema Informativo;
- conservare la documentazione originale di spesa per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data dell'ultimo pagamento ricevuto;
- trattare i dati personali nel rispetto del Regolamento UE n. 2016/679.

Inoltre, nel caso di lavori, il beneficiario è tenuto a evidenziare che l'intervento è stato realizzato con le risorse del FSC 2014-2020, secondo le "Indicazioni per cartellonistica e pubblicità", pubblicate nel sito della Regione Lombardia <http://www.fsc.regione.lombardia.it/>.

## **10. Pubblicazione**

Le Linee Guida sono pubblicate nel sito della Regione Lombardia <http://www.fsc.regione.lombardia.it/>

## **11. Trattamento dei dati**

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 e dei D. lgs n. 196/2003 e n. 101/2018, i dati acquisiti in esecuzione delle Linee Guida saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste nel Patto per la Regione Lombardia e nella Convenzione sottoscritta e saranno trattati con modalità manuale e informatica.

Titolare del trattamento è la Giunta regionale della Regione Lombardia nella persona del suo Legale Rappresentante pro tempore, con sede in Milano, Piazza Città di Lombardia, 1- 20124 Milano.

Il Responsabile della Protezione dati di Regione Lombardia (DPO) può essere contattato all'indirizzo mail: [infoweb@regione.lombardia.it](mailto:infoweb@regione.lombardia.it).

I dati saranno comunicati per finalità istituzionali all'IGRUE, l'Ispettorato Generale per i Rapporti finanziari con l'Unione Europea.

I dati saranno conservati per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data dell'ultima erogazione del contributo.

In ogni momento gli interessati possono esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679.

## **12. Modulistica**

Modulo 1 - "Attività C. Redazione di Perizia di variante per l'area 3. Richiesta di erogazione prima quota"

Modulo 1 bis - "Attività C. Redazione di Perizia di variante per l'area 3. Richiesta di erogazione del saldo"

Modulo 2 - "Attività D. Progettazione per la rimozione di rifiuti per le aree 1 e 2. Richiesta di erogazione del contributo"

Modulo 3 - "Attività \_\_\_\_\_. Richiesta di erogazione della prima quota"

Modulo 4 - "Attività \_\_\_\_\_. Richiesta di erogazione della seconda quota"

Modulo 5 - "Attività \_\_\_\_\_. Richiesta del saldo"

Modulo 6 - "Quadro economico"

Modulo 7 - "Comunicazione relativa a variante in corso d'opera"

**Modulo 1 – Attività C. Redazione di Perizia di variante per l’area 3. Richiesta di erogazione prima quota”**



Spett.le  
D.G. AMBIENTE E CLIMA  
Piazza Città di Lombardia, 1  
20124 - Milano

**Oggetto:** Patto per la Regione Lombardia FSC 2014 – 2020

**Ex SIN di Cerro al Lambro. Attività C. Redazione di Perizia di variante per l’area 3  
Richiesta di erogazione della prima quota**

CUP \_\_\_\_\_

Id Progetto \_\_\_\_\_

CIG \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_.

in qualità di Legale Rappresentante/delegato del Soggetto beneficiario  
\_\_\_\_\_ con sede legale nel Comune  
di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

**Vista** la Convenzione sottoscritta in data \_\_\_\_\_ (di seguito Convenzione) con cui il valore del progetto a valere sul FSC 2014-2020 è definito pari a € \_\_\_\_\_.

**Consapevole** che le richieste di erogazione sono rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.38, 46, 47, 48, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

**CHIEDE**

l'erogazione della prima quota del contributo a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione 2014 – 2020 pari a € \_\_\_\_\_ da accreditarsi sul c/c della banca \_\_\_\_\_ agenzia di \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_ con IBAN \_\_\_\_\_

#### **A TAL FINE DICHIARA**

- che l'affidamento del servizio è avvenuto nel rispetto della normativa vigente in materia di lavori pubblici;
- che le obbligazioni giuridicamente vincolanti (proposta di aggiudicazione dei lavori sensi del d.lgs. n. 50/2016) sono state assunte il \_\_\_\_\_ ;

#### **SI IMPEGNA**

- ad adempiere a tutti gli obblighi previsti dalla Convenzione e dalle Linee guida di rendicontazione;
- a rendere disponibile la documentazione tecnico-amministrativa relativa alla realizzazione delle attività previste dalla Convenzione e, in particolare, i relativi giustificativi di spesa e pagamento in originale, presso la sede di archiviazione della documentazione situata nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ ed a conservarli in detto luogo per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data dell'ultimo pagamento ricevuto;
- a consentire le attività di verifica e controllo sulla realizzazione del progetto da parte dei funzionari di Regione Lombardia e/o degli organismi statali competenti;
- ad assicurare una contabilità separata o una apposita codifica che consenta di individuare chiaramente le spese relative all'intervento finanziato;

#### **ALLEGA**

- l'atto di nomina del Responsabile Unico del Procedimento;
- la scheda inerente il CUP;
- il codice identificativo di gara (CIG);
- gli elaborati relativi alla perizia di variante per l'area 3 e il relativo provvedimento di approvazione, comprensivo di autorizzazioni e nulla osta di legge;
- gli atti e i verbali riguardanti la proposta di aggiudicazione e l'aggiudicazione definitiva, il contratto di affidamento, il verbale di consegna dei servizi all'impresa appaltatrice, il verbale di inizio servizi qualora non coincidente con il verbale di consegna;
- il Quadro Economico aggiornato a seguito dell'aggiudicazione del contratto (Modulo 6);
- il Cronoprogramma delle attività aggiornato e validato dal RUP;
- la check list sugli appalti pubblici relativa alla procedura adottata.

Data \_\_\_\_\_

Firma del Legale  
Rappresentante/delegato

**Modulo 1 bis - Attività C. Redazione di Perizia di variante per l'area 3. Richiesta di erogazione del saldo**



Spett.le  
D.G. AMBIENTE E CLIMA  
Piazza Città di Lombardia, 1  
20124 - Milano

**Oggetto: Patto per la Regione Lombardia FSC 2014 – 2020  
Ex SIN di Cerro al Lambro. Attività C. Redazione di Perizia di variante per l'area 3  
Richiesta di erogazione del saldo**

CUP \_\_\_\_\_

Id Progetto \_\_\_\_\_

CIG \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_.

in qualità di Legale Rappresentante/delegato del Soggetto beneficiario

\_\_\_\_\_ con sede legale nel Comune

di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

**Vista** la Convenzione per \_\_\_\_\_ sottoscritta in data \_\_\_\_\_ (di seguito Convenzione);

**Consapevole** che le richieste di erogazione sono rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.38, 46, 47, 48, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.



### CHIEDE

l'erogazione del saldo a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione 2014 – 2020 pari a € \_\_\_\_\_, a fronte di € \_\_\_\_\_ di spese effettivamente e definitivamente sostenute per la completa realizzazione del progetto, da accreditarsi sul c/c della banca \_\_\_\_\_ agenzia di \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_ con IBAN \_\_\_\_\_

### A TAL FINE DICHIARA

- che le spese sostenute rispettano i requisiti e le condizioni previste nella Convenzione e nelle Linee guida di rendicontazione;
- che le spese effettivamente e definitivamente sostenute per la realizzazione dell'Attività C prevista dalla Convenzione corrispondono ai giustificativi di spesa e pagamento trasmessi tramite il Sistema Informativo SIAGE;

### ALLEGA

- il certificato di regolare esecuzione del servizio effettuato;
- il provvedimento di approvazione del certificato di regolare esecuzione;
- il Quadro economico finale (Modulo 6);
- la relazione tecnica finale che riporti una descrizione della prestazione realizzata e gli obiettivi raggiunti.

Data \_\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante/  
delegato

**Modulo 2 - Attività D. Progettazione per la rimozione di rifiuti per le aree 1 e 2. Richiesta di erogazione del contributo**



Spett.le  
D.G. AMBIENTE E CLIMA  
Piazza Città di Lombardia, 1  
20124 - Milano

**Oggetto: Patto per la Regione Lombardia FSC 2014 – 2020**

**Progetto Ex SIN di Cerro al Lambro. Attività D. Progettazione per la rimozione di rifiuti per le aree 1 e 2**

**Richiesta di erogazione del contributo**

CUP \_\_\_\_\_

Id Progetto \_\_\_\_\_

CIG \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_.

in qualità di Legale Rappresentante/delegato del Soggetto beneficiario  
\_\_\_\_\_ con sede legale nel Comune  
di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
indirizzo \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

**Vista** la Convenzione sottoscritta in data \_\_\_\_\_ (di seguito Convenzione) con cui il valore del progetto a valere sul FSC 2014-2020 è definito pari a € \_\_\_\_\_;

**Consapevole** che le richieste di erogazione sono rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.38, 46, 47, 48, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

**A TAL FINE DICHIARA**

- che l'affidamento del servizio è avvenuto nel rispetto della normativa vigente in materia di lavori pubblici;
- che le obbligazioni giuridicamente vincolanti (proposta di aggiudicazione del servizio ai sensi

del d.lgs. n. 50/2016) sono state assunte il \_\_\_\_\_ ;

- che le spese sostenute rispettano i requisiti e le condizioni previste nella Convenzione e nelle Linee guida di rendicontazione;
- che le spese effettivamente e definitivamente sostenute per la realizzazione dell'Attività D prevista dalla Convenzione corrispondono ai giustificativi di spesa e pagamento trasmessi tramite il Sistema Informativo SIAGE;

#### **CHIEDE**

l'erogazione del contributo a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione 2014 – 2020 pari a € \_\_\_\_\_ da accreditarsi sul c/c della banca \_\_\_\_\_ agenzia di \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_ con IBAN \_\_\_\_\_

#### **SI IMPEGNA**

- ad adempiere a tutti gli obblighi previsti dalla Convenzione e dalle Linee guida di rendicontazione;
- a rendere disponibile la documentazione tecnico-amministrativa relativa alla realizzazione delle attività previste dalla Convenzione e, in particolare, i relativi giustificativi di spesa e pagamento in originale, presso la sede di archiviazione della documentazione situata nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ ed a conservarli in detto luogo per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data dell'ultimo pagamento ricevuto;
- a consentire le attività di verifica e controllo sulla realizzazione del progetto da parte dei funzionari di Regione Lombardia e/o degli organismi statali competenti;
- ad assicurare una contabilità separata o una apposita codifica che consenta di individuare chiaramente le spese relative all'intervento finanziato.

#### **ALLEGA**

- l'atto di nomina del Responsabile Unico del Procedimento;
- la scheda inerente il CUP;
- il codice identificativo di gara (CIG);
- gli atti e i verbali riguardanti la proposta di aggiudicazione e l'aggiudicazione definitiva del servizio e il relativo contratto di affidamento;
- il certificato di regolare esecuzione del servizio effettuato;
- il Quadro Economico finale (Modulo 6);
- la relazione tecnica finale che riporti una descrizione della prestazione realizzata e gli obiettivi raggiunti;
- la check list sugli appalti pubblici relativa alla procedura adottata.

Data \_\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante/  
Delegato

**Modulo 3 - Attività \_\_\_\_\_. Richiesta di erogazione della prima quota**



Spett.le  
D.G. AMBIENTE E CLIMA  
Piazza Città di Lombardia, 1  
20124 - Milano

**Oggetto:** Patto per la Regione Lombardia FSC 2014 – 2020

**Ex SIN di Cerro al Lambro. Attività \_\_\_\_\_**

**Richiesta di erogazione della prima quota**

CUP \_\_\_\_\_

Id Progetto \_\_\_\_\_

CIG \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_.

in qualità di Legale Rappresentante/delegato del Soggetto beneficiario  
\_\_\_\_\_ con sede legale nel Comune  
di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

**Vista** la Convenzione sottoscritta in data \_\_\_\_\_ (di seguito Convenzione) con cui il valore del progetto a valere sul FSC 2014-2020 è definito pari a € \_\_\_\_\_;

**Consapevole** che le richieste di erogazione sono rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.38, 46, 47, 48, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

**CHIEDE**

l'erogazione della prima quota a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione 2014 – 2020 pari a € \_\_\_\_\_ da accreditarsi sul c/c della banca \_\_\_\_\_ agenzia di \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_ con IBAN \_\_\_\_\_

#### **A TAL FINE DICHIARA**

- che l'affidamento dei lavori/servizi è avvenuto nel rispetto della normativa vigente in materia di lavori pubblici;
- che le obbligazioni giuridicamente vincolanti (proposta di aggiudicazione dei lavori/servizi ai sensi del d.lgs. n. 50/2016) sono state assunte il \_\_\_\_\_ ;

#### **SI IMPEGNA**

- ad adempiere a tutti gli obblighi previsti dalla Convenzione e dalle Linee guida di rendicontazione;
- a rendere disponibile la documentazione tecnico-amministrativa relativa alla realizzazione delle attività previste dalla Convenzione e, in particolare, i relativi giustificativi di spesa e pagamento in originale, presso la sede di archiviazione della documentazione situata nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ ed a conservarli in detto luogo per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data dell'ultimo pagamento ricevuto;
- ad assicurare una contabilità separata o una apposita codifica che consenta di individuare chiaramente le spese relative all'intervento finanziato;
- a consentire le attività di verifica e controllo sulla realizzazione del progetto da parte dei funzionari di Regione Lombardia e/o degli organismi statali competenti;

#### **ALLEGA**

- l'atto di nomina del Responsabile Unico del Procedimento;
- la scheda inerente il CUP;
- il codice identificativo di gara (CIG);
- gli atti e i verbali riguardanti l'aggiudicazione definitiva dei servizi, i relativi contratti di affidamento, il verbale di consegna dei lavori all'impresa appaltatrice, il verbale di inizio lavori qualora non coincidente con il verbale di consegna lavori;
- il Quadro Economico aggiornato a seguito dell'aggiudicazione del contratto (Modulo 6);
- il Cronoprogramma delle attività aggiornato e validato dal RUP;
- la check list sugli appalti pubblici relativa alla procedura adottata.

Data \_\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante/  
delegato

**Modulo 4 - Attività \_\_\_\_\_. Richiesta di erogazione della seconda quota**



Spett.le  
D.G. AMBIENTE E CLIMA  
Piazza Città di Lombardia, 1  
20124 - Milano

**Oggetto: Patto per la Regione Lombardia FSC 2014 – 2020  
Ex SIN di Cerro al Lambro. Attività \_\_\_\_  
Richiesta di erogazione della seconda quota**

CUP \_\_\_\_\_

Id Progetto \_\_\_\_\_

CIG \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_.

in qualità di Legale Rappresentante/delegato del Soggetto beneficiario  
\_\_\_\_\_ con sede legale nel Comune  
di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
indirizzo \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

**Vista** la Convenzione sottoscritta in data \_\_\_\_\_ (di seguito Convenzione) con cui il valore del progetto a valere sul FSC 2014-2020 è definito pari a € \_\_\_\_\_;

**Consapevole** che le richieste di erogazione sono rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.38, 46, 47, 48, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

**CHIEDE**

l'erogazione della seconda quota a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione 2014 – 2020 pari a € \_\_\_\_\_ da accreditarsi sul c/c della banca \_\_\_\_\_ agenzia di \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_ con IBAN \_\_\_\_\_

#### **A TAL FINE DICHIARA**

- che le spese sostenute rispettano i requisiti e le condizioni previste nella Convenzione e nelle linee guida di rendicontazione;
- che le spese effettivamente e definitivamente sostenute per la realizzazione dell'Attività \_\_\_\_\_ previste dalla Convenzione corrispondono ai giustificativi di spesa e pagamento trasmessi tramite il Sistema Informativo SIAGE;

#### **ALLEGA**

- la dichiarazione del Direttore dei Lavori/Direttore per l'esecuzione del contratto che attesti il livello di avanzamento del servizio/lavori;
- il cronoprogramma delle attività/lavori aggiornato e sottoscritto dal Responsabile Unico del Procedimento;
- il cronoprogramma della spesa articolato per ciascun anno di realizzazione dell'intervento sottoscritto dal Responsabile Unico del Procedimento;

Data \_\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante/  
delegato

**Modulo 5 - Attività \_\_\_\_\_. Richiesta di erogazione del saldo**



Spett.le  
D.G. AMBIENTE E CLIMA  
Piazza Città di Lombardia, 1  
20124 - Milano

**Oggetto: Patto per la Regione Lombardia FSC 2014 – 2020**  
**Ex SIN di Cerro al Lambro. Attività \_\_\_\_\_**  
**Richiesta di erogazione del saldo**

CUP \_\_\_\_\_

Id Progetto \_\_\_\_\_

CIG \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_.

in qualità di Legale Rappresentante/delegato del Soggetto beneficiario  
\_\_\_\_\_ con sede legale nel Comune

di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

**Vista** la Convenzione per \_\_\_\_\_ sottoscritta in data \_\_\_\_\_ (di seguito Convenzione);

**Consapevole** che le richieste di erogazione sono rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.38, 46, 47, 48, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.



### CHIEDE

l'erogazione del saldo a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione 2014 – 2020 pari a € \_\_\_\_\_, a fronte di € \_\_\_\_\_ di spese effettivamente e definitivamente sostenute per la completa realizzazione del progetto, da accreditarsi sul c/c della banca \_\_\_\_\_ agenzia di \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_ con IBAN \_\_\_\_\_

### A TAL FINE DICHIARA

- che le spese sostenute rispettano i requisiti e le condizioni previste nella Convenzione e nelle Linee guida di rendicontazione;
- che le spese effettivamente e definitivamente sostenute per la realizzazione dell'Attività \_\_\_\_\_ prevista dalla Convenzione corrispondono ai giustificativi di spesa e pagamento trasmessi tramite il Sistema Informativo SIAGE;

### ALLEGA

- il certificato di regolare esecuzione;
- il provvedimento di approvazione del certificato di regolare esecuzione;
- il Quadro economico finale (Modulo 6);
- la relazione finale che riporti una descrizione dell'intervento realizzato e gli obiettivi raggiunti.

Data \_\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante/  
delegato

**Modulo 6 – Attività \_\_\_\_\_ Quadro economico**



CUP \_\_\_\_\_

Id Progetto \_\_\_\_\_

Titolo progetto Ex SIN di Cerro al Lambro. Attività \_\_\_\_\_

CIG \_\_\_\_\_

<b>Soggetto beneficiario:</b>		<b>Responsabile Unico del Procedimento:</b>	
<b>Sede:</b>		<b>CF/IVA:</b>	
<b>tel.</b>	<b>Mail:</b>		
<b>VOCI DI SPESA</b>	Quadro economico dopo aggiudicazione appalto	Quadro economico a seguito di variante in corso d'opera	Quadro economico finale (dopo il collaudo)
Personale non dipendente da destinare allo specifico progetto			
Servizi esterni (compresi lavori)			
Costi forfettizzati e spese generali			
IVA			
Costo del personale dipendente della PA			
Altro			

Data \_\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante/  
delegato

**Modulo 7 – Attività \_\_\_\_ Comunicazione relativa a variante in corso d’opera**



Spett.le  
D.G. AMBIENTE E CLIMA  
Piazza Città di Lombardia, 1  
20124 - Milano

**Oggetto: Patto per la Regione Lombardia FSC 2014 – 2020**  
**Progetto Ex SIN di Cerro al Lambro. Attività \_\_\_\_\_**  
**Comunicazione relativa a variante in corso d’opera**

CUP \_\_\_\_\_

Id Progetto \_\_\_\_\_

CIG \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_.

in qualità di Legale Rappresentante/delegato del Soggetto beneficiario  
\_\_\_\_\_ con sede legale nel Comune  
di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
indirizzo \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

**Vista** la Convenzione per \_\_\_\_\_ sottoscritta in data \_\_\_\_\_ (di seguito Convenzione);

**Consapevole** che le richieste di erogazione sono rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.38, 46, 47, 48, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

**CHIEDE**

Il preventivo assenso alla approvazione delle varianti in corso d’opera, art. 106 del Dlgs. n. 50/2016 come da relazione allegata alla presente.

### **ALLEGA**

- la relazione relativa alle varianti in corso d'opera;
- la documentazione tecnica progettuale relativa alla variante disposta ai sensi del Dlgs. n. 50/2016;
- il Quadro economico aggiornato a seguito della variante in corso d'opera oggetto della presente comunicazione (Modulo 6);
- altro \_\_\_\_\_ (specificare)

Data \_\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante/  
delegato