



## Regione Lombardia

---

DECRETO N. 5840

Del 19/04/2019

---

Identificativo Atto n. 317

DIREZIONE GENERALE INFRASTRUTTURE, TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE

Oggetto

PATTO PER LA REGIONE LOMBARDIA – APPROVAZIONE DELLE “LINEE GUIDA PER LA RENDICONTAZIONE DEI COSTI AMMISSIBILI A VALERE SUL FSC 2014 – 2020 PER LE ATTIVITA' CONNESSE ALLE PROCEDURE ESPROPRIATIVE”

---

L'atto si compone di \_\_\_\_\_ pagine

di cui \_\_\_\_\_ pagine di allegati

parte integrante



## Regione Lombardia

---

### IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA RETE STRADALE E AUTOSTRADALE

#### VISTE:

- la legge n. 147/2013 (legge di stabilità 2014) che all'art. 1, comma 6, determina la dotazione del Fondo per lo sviluppo e la coesione per il periodo di programmazione 2014-2020 (FSC 2014-2020);
- la legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015), che all'art. 1, comma 703, detta disposizioni per l'utilizzo delle risorse FSC 2014-2020;

#### CONSIDERATO che:

- la delibera CIPE n. 25 del 10 agosto 2016, in attuazione dell'art. 1, comma 703, lettere a) e b), della legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015), ha individuato le Aree Tematiche per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2014-2020 e la relativa dotazione finanziaria e ha stabilito le regole del funzionamento del Fondo stesso;
- il 25 novembre 2016 la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Lombardia hanno stipulato il Patto per la Regione Lombardia, il quale, tra i finanziamenti indicati nell'allegato A, area tematica "Infrastrutture", prevede 25 milioni di euro per la riqualificazione dello svincolo autostradale A4 e della connessione con l'asse interurbano di Bergamo e 47,6 milioni di euro per la messa in sicurezza degli itinerari regionali prioritari, a valere sulle risorse della programmazione FSC 2014-2020;
- la delibera CIPE n. 56 del 1 dicembre 2016, pubblicata sulla G.U.R.I. del 4 aprile 2017, ha determinato la dotazione finanziaria del Patto a valere sul FSC 2014-2020 per la Regione Lombardia (punto 1, comma 1.2, lettera b) del deliberato) in 718,70 milioni di euro;
- la Circolare del Ministro per la Coesione Territoriale e il Mezzogiorno n. 1 del 8 maggio 2017 ha previsto alcune precisazioni in tema di governance, riprogrammazione/rimodulazione revoca e disposizioni finanziarie relative al FSC;
- la D.G.R. n. X/7246 del 17 ottobre 2017, così come modificata dalla D.G.R. n. XI/322 del 10 luglio 2018, ha individuato gli specifici progetti e assegnato i 47,6 milioni di euro, a valere sui fondi FSC, previsti nel Patto per la Regione Lombardia in particolare per l'intervento "Messa in sicurezza degli itinerari regionali prioritari (ex SS, strade regionali, provinciali, ponti sul Po)";
- la delibera CIPE n. 26 del 28 febbraio 2018, pubblicata sulla G.U.R.I. n. 171



## Regione Lombardia

---

del 25 luglio 2018, ha ridefinito il quadro finanziario e programmatico complessivo del FSC 2014-2020 e aggiornato le regole del funzionamento del Fondo stesso;

**VISTO** il Decreto del Dirigente della Struttura Coordinamento programmazione comunitaria e gestione Fondo sviluppo e coesione n. 9697 del 29 giugno 2018 avente ad oggetto “Patto per la Regione Lombardia. Aggiornamento del sistema di gestione e controllo (SI.GE.CO.) per gli interventi finanziati con il Fondo di sviluppo e coesione 2014-2020, adottato con decreto n. 2463 del 23 febbraio 2018”;

**CONSIDERATO** che il predetto SI.GE.CO. prevede l'approvazione delle Linee Guida da parte del Responsabile della Gestione, individuato nel Dirigente pro tempore della Struttura Rete Stradale e Autostradale per gli interventi a titolarità regionale e per gli interventi a regia mediante procedura concertativa;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 15313 del 23/10/2018, con cui sono state approvate le “Linee Guida per la rendicontazione dei costi ammissibili a valere sul FSC 2014 – 2020 per interventi a titolarità regionale con Infrastrutture Lombarde S.p.A. (ILSPA) soggetto attuatore”;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 16140 del 8/11/2018, con cui sono state approvate le “Linee Guida per la rendicontazione dei costi ammissibili a valere sul FSC 2014 – 2020 per interventi a regia mediante procedura concertativa, di cui alla DGR XI/322 del 10 luglio 2018”;

**CONSIDERATO** che per l'intervento di riqualificazione dello svincolo autostradale A4 e della connessione con l'asse interurbano di Bergamo e per alcuni interventi relativi alla messa in sicurezza degli itinerari regionali prioritari, la fase degli espropri è attuata da un beneficiario diverso dal beneficiario attuatore dell'intervento;

**VISTO** il documento “Linee Guida per la rendicontazione dei costi ammissibili a valere sul FSC 2014-2020 per le attività connesse alle procedure espropriative”, allegato parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

**DATO ATTO** che tale documento sviluppa gli aspetti operativi e procedurali ai fini del finanziamento a valere sul fondo FSC 2014 - 2020, relativamente al monitoraggio e alla rendicontazione delle spese, nonché agli impegni e agli obblighi vincolanti cui deve attenersi il soggetto beneficiario nei casi in cui sia responsabile per lo svolgimento delle sole procedure espropriative necessarie all'attuazione degli interventi previsti;

**RITENUTO**, conseguentemente, di procedere all'approvazione del sopracitato documento “Linee Guida per la rendicontazione dei costi ammissibili a valere sul FSC 2014-2020 per le attività connesse alle procedure espropriative”, allegato



## Regione Lombardia

---

parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

**VISTA** la L.R. 20/2008 e i provvedimenti organizzativi della XI legislatura;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento concorre al raggiungimento del risultato atteso ter 1005.246 "Avvio, avanzamento e completamento delle opere stradali e autostradali" del vigente Programma Regionale di Sviluppo della XI Legislatura di cui alla D.C.R. n. 64 del 10 luglio 2018;

**ACQUISITA** la condivisione dell'Autorità di gestione del FSC 2014-2020 in data 12 aprile 2019, con nota prot. A1.2019.0122674;

### DECRETA

1. Di approvare, per le motivazioni richiamate in premessa, il documento "Linee Guida per la rendicontazione dei costi ammissibili a valere sul FSC 2014-2020 per le attività connesse alle procedure espropriative", allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.
2. Di stabilire, per le motivazioni richiamate in premessa, che le Linee Guida di cui al punto 1 si applicano agli interventi a titolarità regionale, con Infrastrutture Lombarde S.p.A. (ILSPA) soggetto attuatore, e a regia mediante procedura concertativa di cui alla DGR XI/322 del 17 luglio 2018, nei soli casi in cui vi sia un diverso soggetto beneficiario responsabile per lo svolgimento delle sole procedure espropriative necessarie all'attuazione degli interventi.
3. Di disporre la pubblicazione del presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e sul sito dedicato ai fondi FSC <http://www.fsc.regione.lombardia.it/>.
4. Di trasmettere il presente Decreto ai soggetti beneficiari responsabili per lo svolgimento delle sole procedure espropriative.
5. Di attestare che il presente atto non è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs 33/2013.

IL DIRIGENTE

CARMINE D'ANGELO

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge



**PATTO PER LA REGIONE LOMBARDIA**  
**Interventi per lo sviluppo economico, la coesione sociale e territoriale**  
**della Regione Lombardia**

**Linee Guida per la rendicontazione dei costi ammissibili**  
**a valere sul FSC 2014-2020**  
**per le attività connesse alle procedure espropriative**

**Area tematica del Patto: Infrastrutture**

## INDICE

<b>1. Premessa .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Requisiti di ammissibilità delle spese .....</b>	<b>3</b>
<b>3. Spese ammissibili .....</b>	<b>4</b>
<b>4. Modalità di rendicontazione e di presentazione delle richieste del contributo .....</b>	<b>4</b>
<b>5. Modalità di erogazione del contributo .....</b>	<b>4</b>
<b>6. Monitoraggio .....</b>	<b>5</b>
<b>7. Rideterminazione del contributo .....</b>	<b>5</b>
<b>8. Obblighi del beneficiario.....</b>	<b>6</b>
<b>9. Pubblicazione .....</b>	<b>6</b>
<b>10. Trattamento dei dati .....</b>	<b>6</b>
<b>11. Modulistica .....</b>	<b>7</b>

## 1. Premessa

Le presenti Linee Guida descrivono le modalità a cui deve attenersi il singolo soggetto beneficiario, nei soli casi in cui sia responsabile per le fasi espropriative finalizzate alla progettazione e realizzazione dell'intervento, per la rendicontazione delle spese e per le relative richieste di rimborso del contributo a fronte delle spese sostenute per lo svolgimento delle sole procedure espropriative necessarie all'attuazione dei progetti previsti nel Patto per la Lombardia, a valere sulle risorse del Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020 (di seguito FSC). Per ciascuno degli interventi è stata o sarà sottoscritta una specifica convenzione (di seguito Convenzione).

## 2. Requisiti di ammissibilità delle spese

Sono considerate ammissibili le spese:

- assunte con procedure coerenti con le norme comunitarie, nazionali, regionali applicabili anche in materia fiscale e contabile (in particolare con riferimento alle norme in materia di appalti pubblici ed espropri);
- pertinenti ed imputabili con certezza alle attività oggetto di contributo;
- effettive, ossia sostenute dal beneficiario: i giustificativi di spesa devono essere intestati al beneficiario;
- comprovabili, attraverso giustificativi di spesa (fatture o documenti comprovanti la spesa):
  - corredati da bonifico bancario o postale (accompagnato da documento della Banca/Posta attestante l'esecuzione con esito positivo dell'operazione, nel rispetto della normativa nazionale vigente) o mandato di pagamento quietanzato;
  - emessi a partire dal 1° gennaio 2014;
  - che riportino il riferimento inequivocabile all'intervento oggetto di contributo;
  - che riportino nell'oggetto il riferimento "Spesa rendicontata di euro \_\_\_\_ di cui euro \_\_\_\_ a valere sul FSC 2014-2020 di Regione Lombardia – CUP \_\_\_\_\_";
- registrate nella contabilità del beneficiario e chiaramente identificabili tramite la tenuta di contabilità separata o di una codificazione adeguata per tutte le transazioni relative al progetto finanziato, nel rispetto della normativa nazionale vigente;
- rendicontate secondo le modalità previste dal presente documento.

Nel caso specifico, per quanto riguarda i documenti giustificativi a supporto delle spese di espropriazione da produrre per l'erogazione del saldo a fine progetto, si farà riferimento a:

- la determina di presa d'atto dell'avvenuto frazionamento delle aree oggetto di esproprio, che interviene alla fine dei lavori, contenente il dettaglio dei costi e delle indennità;
- la quietanza liberatoria e/o il verbale di accordo sottoscritto con l'espropriato;
- i mandati di pagamento quietanzati;
- la ricevuta dell'eventuale deposito presso il Ministero Economia e Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato.

Non sono considerati ammissibili i pagamenti in contanti.

### **3. Spese ammissibili**

Nell'ambito del quadro economico complessivo per la realizzazione dell'intervento, sono ammissibili le voci di spesa sostenute a partire dal 1° gennaio 2014 ed entro il 31 dicembre 2025, termine ultimo del periodo di attuazione, e comunque nel rispetto dei tempi di attuazione stabiliti nella relativa Convenzione sottoscritta e dei requisiti generali di ammissibilità, coerentemente con quanto previsto nell'ambito della delibera CIPE n. 25/2016, lett. i) e n.26/2018, e che siano riconducibili alla sola voce di costo "acquisizione aree o immobili e pertinenti indennizzi", inserite nel Quadro Economico. Sono ammissibili le parcelle dei professionisti per l'eventuale costituzione delle terne tecniche di cui all'art. 21 del DPR 327/2001, le parcelle dei professionisti per redazione tipo di frazionamento o altro incarico esterno, le parcelle dei notai nel caso in cui l'acquisizione dell'area avvenga in via bonaria attraverso atto notarile.

L'IVA e le eventuali altre imposte tra cui, a titolo esemplificativo, le spese di imposte di registrazione, trascrizione e voltura del decreto definitivo di esproprio, le spese procedurali, ossia pubblicazioni sui quotidiani di avvisi/estratti, notifiche tramite ufficiale giudiziario sono considerate spese ammissibili solo se realmente e definitivamente sostenute dal soggetto beneficiario, senza possibilità di recupero.

### **4. Modalità di rendicontazione e di presentazione delle richieste del contributo**

La rendicontazione di tutte le spese relative alle attività connesse alle procedure espropriative per la realizzazione del singolo intervento deve essere inserita dal beneficiario sul Sistema Informativo SIAGE secondo le modalità riportate all'art. 5.

Le richieste di erogazione del contributo, firmate digitalmente dal Legale Rappresentante o da suo delegato, devono essere presentate, tramite il Sistema Informativo SIAGE, dal soggetto beneficiario a Regione Lombardia, DG Infrastrutture, Trasporti e Mobilità Sostenibile, utilizzando la modulistica scaricabile dal Sistema Informativo e allegata alle presenti Linee Guida.

### **5. Modalità di erogazione del contributo**

L'ammontare del contributo FSC come definito al punto 3 delle presenti Linee Guida, riportato nel Quadro economico eventualmente rideterminato a seguito della redazione della progettazione definitiva dell'intervento, sarà erogato da Regione Lombardia al beneficiario secondo le seguenti modalità:

- fino all'80% del contributo FSC, eventualmente rideterminato a seguito della redazione della progettazione definitiva dell'intervento, al momento dell'emissione del decreto di determinazione dell'indennità provvisoria e di occupazione delle aree. A tal fine il beneficiario dovrà compilare e trasmettere tramite il Sistema Informativo SIAGE il Modulo 1 "Richiesta di erogazione della prima quota" allegando il/i decreto/i

- di indennità provvisoria e di occupazione e gli eventuali atti di spesa e gli atti di pagamento”;
- fino al 90% del contributo FSC, eventualmente rideterminato a seguito della redazione della progettazione definitiva dell'intervento, dedotte le somme già corrisposte, a fronte della rendicontazione di spese quietanzate pari ad almeno l'80% della quota già ricevuta da Regione. A tal fine il beneficiario dovrà compilare e trasmettere tramite il Sistema Informativo SIAGE il/i Modulo/i 2 “Richiesta di erogazione della seconda quota” e caricare su SIAGE la seguente documentazione:
    - ✓ verbale di accordo bonario sottoscritto con l'espropriato;
    - ✓ delibera della Commissione Provinciale Espropri;
    - ✓ determina di approvazione della relazione della terna tecnica di cui all'art. 21 del DPR 327/2001;
    - ✓ mandati di pagamento quietanzati;
    - ✓ nel caso di eventuali contenziosi giudiziari, ricevuta del deposito delle somme presso il Ministero Economia e Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato;
    - ✓ gli eventuali atti di spesa e gli atti di pagamento.
  - le erogazioni successive, fino al saldo, nei limiti del contributo FSC e dedotte le somme già corrisposte, alla presentazione della seguente documentazione:
    - ✓ determina di presa d'atto dell'avvenuto frazionamento delle aree oggetto di esproprio, con dettaglio dei costi e delle indennità e delle indennità definitive stabilite;
    - ✓ quietanza liberatoria o verbale di accordo bonario sottoscritto con l'espropriato;
    - ✓ mandati di pagamento quietanzati;
    - ✓ nel caso di eventuali contenziosi giudiziari, ricevuta del deposito delle somme presso il Ministero Economia e Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato;
    - ✓ gli eventuali atti di spesa e gli atti di pagamento.

A tal fine il beneficiario dovrà compilare e trasmettere tramite il Sistema Informativo SIAGE il/i Modulo/i 3 “Richiesta di erogazione della ... quota” allegando la documentazione di cui sopra.

In caso di richiesta di saldo il beneficiario dovrà compilare e trasmettere tramite il Sistema Informativo SIAGE il Modulo 4 “Richiesta di erogazione della quota a saldo”.

Nel caso di eventuali contenziosi giudiziari, l'erogazione del saldo potrà avvenire solo a fronte della presentazione della sentenza/ordinanza della Corte d'Appello.

Ciascuna erogazione avverrà da parte di Regione Lombardia entro 60 giorni dalla singola richiesta completa della relativa documentazione.

## **6. Monitoraggio**

Il beneficiario si impegna ad alimentare il Sistema informativo SIAGE confermando/adeguando il cronoprogramma della spesa relativamente alle attività di propria competenza entro il 30 giugno di ciascun anno, sulla base delle indicazioni e dell'apposita modulistica che saranno comunicate da Regione.

## **7. Rideterminazione del contributo**

In sede di erogazione del saldo, verificata la documentazione fornita, Regione Lombardia

potrà procedere alla rideterminazione del contributo in relazione a variazioni in negativo dell'ammontare delle spese di pertinenza effettivamente sostenute.

Tale rideterminazione può avvenire anche in diverse fasi secondo quanto previsto nelle singole convenzioni attuative.

## **8. Obblighi del beneficiario**

Il beneficiario è tenuto ad informare Regione Lombardia rispetto allo stato di attuazione delle procedure espropriative e a trasmettere mediante il Sistema Informativo SIAGE tutta la documentazione inerente tali attività.

Nel dettaglio, oltre alla documentazione prevista nell'ambito delle richieste di erogazione del contributo, il Beneficiario è tenuto a:

- realizzare le attività secondo le modalità previste nella Convenzione sottoscritta e nei tempi di attuazione stabiliti;
- conformarsi alle disposizioni vigenti in materia di appalti pubblici ed espropriazioni e di quanto previsto dalla legislazione di settore;
- assicurare una contabilità separata o una apposita codifica che consenta di individuare chiaramente le spese relative alle attività finanziate;
- acconsentire e favorire lo svolgimento di tutti i controlli disposti da Regione Lombardia e/o da eventuali organismi statali competenti, anche mediante ispezioni e sopralluoghi, per le verifiche di competenza;
- conservare presso la sede operativa e mettere tempestivamente a disposizione, laddove richiesto dalle competenti strutture regionali e nazionali, tutta la documentazione di competenza, ivi compresa la documentazione cartacea già inserita nel Sistema Informativo;
- conservare la documentazione originale di spesa per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data dell'ultima erogazione del contributo ricevuta;
- trattare i dati personali nel rispetto del Regolamento UE n. 2016/679.

Inoltre il Beneficiario è tenuto a evidenziare, in tutte le forme di pubblicizzazione del progetto, che l'intervento è stato realizzato con risorse a valere sul Patto per la Regione Lombardia FSC 2014-2020, secondo le "Indicazioni per cartellonistica e pubblicità" pubblicate sul sito <http://www.fsc.regione.lombardia.it/>.

## **9. Pubblicazione**

Le Linee Guida sono pubblicate nel sito della Regione Lombardia <http://www.fsc.regione.lombardia.it/>.

## **10. Trattamento dei dati**

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, del D.lgs. n.196/2003, del D.lgs. n.101/2018 e del D.lgs. n.165/2001, i dati acquisiti in esecuzione delle Linee Guida saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste nel Patto per la Regione Lombardia e nella Convenzione sottoscritta il 6 aprile 2018 e saranno trattati con modalità manuale e informatica.

Titolare del trattamento è la Giunta Regionale della Regione Lombardia nella persona del suo Legale Rappresentante pro tempore, con sede in Milano, Piazza Città di Lombardia 1-20124 Milano.

Il responsabile della Protezione dei Dati di Regione Lombardia (DPO) può essere contattato all'indirizzo email: [infoweb@regione.lombardia.it](mailto:infoweb@regione.lombardia.it).

I dati saranno comunicati, per finalità istituzionali, all' IGRUE - l'Ispettorato Generale per i Rapporti finanziari con l'Unione Europea.

I dati saranno conservati per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data dell'ultima erogazione del contributo.

In ogni momento gli interessati possono esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679.

## **11. Modulistica**

Modulo 1 "Richiesta di erogazione della prima quota",

Modulo 2 "Richiesta di erogazione della seconda quota",

Modulo 3 "Richiesta di erogazione della ... quota",

Modulo 4 "Richiesta di erogazione della quota a saldo".

## Modulo 1 - Richiesta di erogazione della prima quota



Spett.le  
D.G. INFRASTRUTTURE,  
TRASPORTI E MOBILITA'  
SOSTENIBILE  
Piazza Città di Lombardia, 1  
20124 - Milano

**Oggetto:** Patto per la Regione Lombardia FSC 2014 – 2020

Progetto \_\_\_\_\_

**Richiesta di erogazione della prima quota**

CUP \_\_\_\_\_

Id Progetto \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_.

in qualità di Legale Rappresentante/delegato del Soggetto Beneficiario  
\_\_\_\_\_ con sede legale nel Comune  
di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

**Vista** la Convenzione sottoscritta in data \_\_\_\_\_ (di seguito Convenzione) con cui viene riconosciuto un contributo a valere sul FSC 2014-2020 pari a € \_\_\_\_\_ a titolo di acquisizione aree o immobili;

**Considerato** che con atto n.....in data ..... è stato approvato il progetto definitivo dell'intervento con cui è stato apposto il vincolo preordinato all'esproprio e dichiarata la pubblica utilità dell'opera;

**Considerato** altresì che con ..... (indicare provvedimento) il Soggetto Beneficiario ha provveduto alla notifica ai soggetti espropriati del decreto di determinazione dell'indennità provvisoria e di occupazione delle aree;

**Consapevole** che le richieste di erogazione sono rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.38, 46, 47, 48, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

### CHIEDE

l'erogazione della prima quota del contributo a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione 2014 – 2020 pari a € \_\_\_\_\_ da accreditarsi sul c/c della banca \_\_\_\_\_ agenzia di \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_ con IBAN \_\_\_\_\_

### SI IMPEGNA

- ad adempiere a tutti gli obblighi previsti dalla Convenzione e dalle Linee guida di rendicontazione;
- a rendere disponibile la documentazione tecnico-amministrativa relativa alla realizzazione delle attività previste dalla Convenzione presso la sede di archiviazione della documentazione situata presso \_\_\_\_\_ nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ ed a conservarli in detto luogo per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data di quietanza dell'ultimo titolo di spesa;
- ad assicurare una contabilità separata o una apposita codifica che consenta di individuare chiaramente le spese relative all'intervento finanziato;
- a consentire le attività di verifica e controllo sulla realizzazione del progetto da parte dei funzionari di Regione Lombardia e/o degli organismi statali competenti;

### ALLEGA

- decreto/i di indennità provvisoria e di occupazione;
- gli eventuali atti di spesa e gli atti di pagamento che riportino nella causale la dicitura "Spesa rendicontata di € \_\_\_\_\_ di cui € \_\_\_\_\_ a valere sul FSC 2014-2020 di Regione Lombardia – CUP \_\_\_\_\_".

Data \_\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante/  
delegato

## Modulo 2 - Richiesta di erogazione seconda quota



Spett.le  
D.G. INFRASTRUTTURE,  
TRASPORTI E MOBILITA'  
SOSTENIBILE  
Piazza Città di Lombardia, 1  
20124 - Milano

**Oggetto:** Patto per la Regione Lombardia FSC 2014 – 2020

Progetto \_\_\_\_\_

**Richiesta di erogazione della seconda quota**

CUP \_\_\_\_\_

Id Progetto \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_.

in qualità di Legale Rappresentante/delegato del Soggetto Beneficiario  
\_\_\_\_\_ con sede legale nel Comune  
di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

**Vista** la Convenzione sottoscritta in data \_\_\_\_\_ (di seguito Convenzione) con cui viene riconosciuto un contributo a valere sul FSC 2014-2020 pari a € \_\_\_\_\_ a titolo di acquisizione aree o immobili;

**Considerato** che con atto n. .... in data ..... è stato approvato il progetto definitivo dell'intervento con cui è stato apposto il vincolo preordinato all'esproprio e dichiarata la pubblica utilità dell'opera;

**Considerato** altresì che con ..... (indicare provvedimento) il Soggetto Beneficiario ha provveduto alla notifica ai soggetti espropriati del decreto di determinazione dell'indennità provvisoria e di occupazione delle aree;

**Consapevole** che le richieste di erogazione sono rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 38, 46, 47, 48, 75 e 76 del D.P.R.

445/2000 e delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

### CHIEDE

l'erogazione della seconda quota del contributo a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione 2014 – 2020 pari a € \_\_\_\_\_ da accreditarsi sul c/c della banca \_\_\_\_\_ agenzia di \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_ con IBAN \_\_\_\_\_

### SI IMPEGNA

- ad adempiere a tutti gli obblighi previsti dalla Convenzione e dalle Linee guida di rendicontazione;
- a rendere disponibile la documentazione tecnico-amministrativa relativa alla realizzazione delle attività previste dalla Convenzione presso la sede di archiviazione della documentazione situata presso \_\_\_\_\_ nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ ed a conservarli in detto luogo per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data di quietanza dell'ultimo titolo di spesa;
- ad assicurare una contabilità separata o una apposita codifica che consenta di individuare chiaramente le spese relative all'intervento finanziato;
- a consentire le attività di verifica e controllo sulla realizzazione del progetto da parte dei funzionari di Regione Lombardia e/o degli organismi statali competenti;

### ALLEGA

- verbale di accordo bonario sottoscritto con l'espropriato;
- delibera della Commissione Provinciale Espropri;
- determina di approvazione della relazione della terna tecnica di cui all'art. 21 del DPR 327/2001;
- mandati di pagamento quietanzati, che riportino nella causale la dicitura "Spesa rendicontata di € \_\_\_\_\_ di cui € \_\_\_\_\_ a valere sul FSC 2014-2020 di Regione Lombardia – CUP \_\_\_\_\_";
- nel caso di eventuali contenziosi, ricevuta del deposito delle somme presso il Ministero Economia e Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato;
- gli eventuali atti di spesa e gli atti di pagamento che riportino nella causale la dicitura "Spesa rendicontata di € \_\_\_\_\_ di cui € \_\_\_\_\_ a valere sul FSC 2014-2020 di Regione Lombardia – CUP \_\_\_\_\_".

Data \_\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante/  
delegato

### Modulo 3 - Richiesta di erogazione della ... quota



Spett.le  
D.G. INFRASTRUTTURE,  
TRASPORTI E MOBILITA'  
SOSTENIBILE  
Piazza Città di Lombardia, 1  
20124 - Milano

**Oggetto:** Patto per la Regione Lombardia FSC 2014 – 2020

Progetto \_\_\_\_\_

**Richiesta di erogazione della ... quota**

CUP \_\_\_\_\_

Id Progetto \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_.

in qualità di Legale Rappresentante/delegato del Soggetto Beneficiario

\_\_\_\_\_ con sede legale nel Comune

di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

**Vista** la Convenzione sottoscritta in data \_\_\_\_\_ (di seguito Convenzione) con cui viene riconosciuto un contributo a valere sul FSC 2014-2020 pari a € \_\_\_\_\_ a titolo di acquisizione aree o immobili;

**Considerato** che con atto n. .... in data ..... è stato approvato il progetto definitivo dell'intervento con cui è stato apposto il vincolo preordinato all'esproprio e dichiarata la pubblica utilità dell'opera;

**Considerato** altresì che con ..... (indicare provvedimento) il Soggetto Beneficiario ha provveduto alla notifica ai soggetti espropriati del decreto di determinazione dell'indennità provvisoria e di occupazione delle aree;

**Consapevole** che le richieste di erogazione sono rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 38, 46, 47, 48, 75 e 76 del D.P.R.

445/2000 e delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

### CHIEDE

l'erogazione della ... quota del contributo a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione 2014 – 2020 pari a € \_\_\_\_\_ da accreditarsi sul c/c della banca \_\_\_\_\_ agenzia di \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_ con IBAN \_\_\_\_\_

### SI IMPEGNA

- ad adempiere a tutti gli obblighi previsti dalla Convenzione e dalle Linee guida di rendicontazione;
- a rendere disponibile la documentazione tecnico-amministrativa relativa alla realizzazione delle attività previste dalla Convenzione presso la sede di archiviazione della documentazione situata presso \_\_\_\_\_ nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ ed a conservarli in detto luogo per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data di quietanza dell'ultimo titolo di spesa;
- ad assicurare una contabilità separata o una apposita codifica che consenta di individuare chiaramente le spese relative all'intervento finanziato;
- a consentire le attività di verifica e controllo sulla realizzazione del progetto da parte dei funzionari di Regione Lombardia e/o degli organismi statali competenti;

### ALLEGA

- determina di presa d'atto dell'avvenuto frazionamento delle aree oggetto di esproprio, con dettaglio dei costi e delle indennità e delle indennità definitive stabilite;
- quietanza liberatoria o verbale di accordo bonario sottoscritto con l'espropriato;
- mandati di pagamento quietanzati, che riportino nella causale la dicitura "Spesa rendicontata di € \_\_\_\_\_ di cui € \_\_\_\_\_ a valere sul FSC 2014-2020 di Regione Lombardia – CUP \_\_\_\_\_";
- nel caso di eventuali contenziosi, ricevuta del deposito delle somme presso il Ministero Economia e Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato;
- gli eventuali atti di spesa e gli atti di pagamento che riportino nella causale la dicitura "Spesa rendicontata di € \_\_\_\_\_ di cui € \_\_\_\_\_ a valere sul FSC 2014-2020 di Regione Lombardia – CUP \_\_\_\_\_".

Data \_\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante/  
delegato

## Modulo 4 - Richiesta di erogazione della quota a saldo



D.G. INFRASTRUTTURE,  
TRASPORTI E MOBILITA'  
SOSTENIBILE  
Piazza Città di Lombardia, 1  
20124 - Milano

**Oggetto:** Patto per la Regione Lombardia FSC 2014 – 2020  
Progetto \_\_\_\_\_  
**Richiesta di erogazione della quota a saldo**

CUP \_\_\_\_\_

Id Progetto \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_.

in qualità di Legale Rappresentante/delegato del Soggetto Beneficiario  
\_\_\_\_\_ con sede legale nel Comune  
di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
indirizzo \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

**Vista** la Convenzione sottoscritta in data \_\_\_\_\_ (di seguito Convenzione) con cui viene riconosciuto un contributo a valere sul FSC 2014-2020 pari a € \_\_\_\_\_ a titolo di acquisizione aree o immobili;

**Visto** l'atto n..... del .....che ha approvato il progetto definitivo dell'intervento, è stato apposto il vincolo preordinato all'esproprio e dichiarata la pubblica utilità dell'opera;

**Vista** la determinazione ..... del ..... con cui si è preso atto dell'avvenuto frazionamento e del relativo dettaglio dei costi e delle indennità;

**Consapevole** che le richieste di erogazione sono rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.38, 46, 47, 48, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

## CHIEDE

l'erogazione della quota a saldo del contributo a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione 2014 – 2020 pari a € \_\_\_\_\_ da accreditarsi sul c/c della banca \_\_\_\_\_ agenzia di \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_ con IBAN \_\_\_\_\_

## A TAL FINE DICHIARA

- che le spese sostenute rispettano i requisiti e le condizioni previste nella Convenzione e nelle linee guida di rendicontazione;
- che le spese effettivamente e definitivamente sostenute per la realizzazione di tutte le attività previste dalla Convenzione corrispondono alla documentazione trasmessa tramite il Sistema Informativo SIAGE;

## ALLEGA

- i mandati di pagamento quietanzati che riportino nella causale la dicitura “Spesa rendicontata di € \_\_\_\_\_ di cui € \_\_\_\_\_ a valere sul FSC 2014-2020 di Regione Lombardia – CUP \_\_\_\_\_”;
- nel caso di eventuali contenziosi, sentenza/ordinanza della Corte d’Appello;
- gli eventuali atti di spesa e gli atti di pagamento che riportino nella causale la dicitura “Spesa rendicontata di € \_\_\_\_\_ di cui € \_\_\_\_\_ a valere sul FSC 2014-2020 di Regione Lombardia – CUP \_\_\_\_\_”.

Data \_\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante/  
Delegato